

# **Regulamin działania Zespołu Doradczo – Inicjatywnego ds. Organizacji Pozarządowych**

Ilekcroć w Regulaminie jest mowa o:

- Zespole - należy przez to rozumieć Zespół Doradczo – Inicjatywny ds. Organizacji Pozarządowych;
- Organizacjach Pozarządowych – ma się na myśli organizacje pozarządowe w rozumieniu ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- Burmistrzu - należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta Bochnia;
- Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Miasta Bochnia.

**§ 1.** Celem powołania Zespołu jest realizacja zadań określonych w Programie Współpracy Gminy Miasta Bochnia z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

**§ 2.1.** Zespół zajmuje się:

- 1) oceną bieżącej współpracy samorządu z organizacjami pozarządowymi;
- 2) wskazywaniem priorytetowych obszarów działań we współpracy samorządu z organizacjami pozarządowymi oraz określaniem form tej współpracy;
- 3) opracowaniem projektu programu współpracy z organizacjami pozarządowymi na rok następny;
- 4) konsultowaniem projektów uchwał, zarządzeń oraz innych aktów prawa miejscowego, dotyczących sektora pozarządowego;
- 5) podejmowaniem inicjatyw służących pełniejszej realizacji zadań publicznych;
- 6) wypracowywaniem stanowisk odnośnie istotnych zagadnień dotyczących sektora pozarządowego;
- 7) integracją sektora pozarządowego.

2. Zespół może zajmować się również innymi sprawami przedłożonymi przez Przewodniczącego Zespołu.

**§ 3.1.** Członków Zespołu powołuje i odwołuje Burmistrz.

2. Burmistrz odwołuje członka Zespołu przed upływem kadencji:

- 1) na jego umotywowany wniosek,
- 2) na wniosek podmiotu, którego jest przedstawicielem,
- 3) w przypadku zmian personalnych w Urzędzie, jeżeli te zmiany dotyczą osób powołanych w skład zespołu,
- 4) w przypadku skazania prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne.

3. Wnioski, o których mowa w ust. 2 pkt. 1 i 2, sporządzone na piśmie, składa się Przewodniczącemu Zespołu, który przekazuje je niezwłocznie Burmistrzowi.

4. Uzupełnienie składu Zespołu odbywa się w trybie i na zasadach właściwych dla powołania członka Zespołu, w terminie 30 dni od dnia odwołania.

5. W skład Zespołu powoływanych jest 3 przedstawicieli Urzędu oraz 4 przedstawicieli bocheńskich organizacji pozarządowych, wskazanych i zaakceptowanych przez te organizacje.

**§ 4.** 1. W pracach Zespołu mogą uczestniczyć - w zależności od podejmowanych zagadnień - zaproszeni przez Przewodniczącego Zespołu specjaliści.

2. W sprawach dotyczących organizacji pozarządowych z danej dziedziny, mogą być zapraszane osoby reprezentujące organizacje działające w tej dziedzinie.

**§ 5.** Członkowie Zespołu biorą udział w jego pracach nieodpłatnie.

**§ 6.** Obsługę administracyjno-organizacyjną Zespołu zapewnia Wydział Promocji i Rozwoju Miasta Urzędu.

**§ 7.1.** Pracami Zespołu kieruje Przewodniczący Zespołu, a w razie jego nieobecności - Zastępca Przewodniczącego Zespołu.

2. Przewodniczącego Zespołu i jego Zastępcę wyłaniają spośród siebie w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów członkowie Zespołu na pierwszym posiedzeniu Zespołu.

3. Pierwsze posiedzenie Zespołu zwołuje i przewodniczy obradom Burmistrz. Może on upoważnić inną osobę do prowadzenia obrad.

4. Posiedzenia Zespołu, z zastrzeżeniem ust.3, zwołuje Przewodniczący z własnej inicjatywy lub na wniosek co najmniej 3 członków Zespołu działających w porozumieniu. Spotkania Zespołu odbywają się w zależności od potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w kwartale.

5. Porządek posiedzeń ustala Przewodniczący Zespołu. Porządek ten może zostać zmieniony na wniosek członka (członków) Zespołu, po przyjęciu zwykłą większością głosów.

6. Zespół podejmuje decyzje większością głosów w głosowaniu jawnym, z tym że przy równej ilości głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego Zespołu.

7. Zespół obraduje w obecności co najmniej 4 członków Zespołu, w tym przynajmniej 2 reprezentantów organizacji pozarządowych. Brak wymaganej liczby członków powoduje konieczność zwołania kolejnego spotkania.

8. Posiedzenia Zespołu odbywać się będą w siedzibie Urzędu, w godzinach jego pracy.

9. Z każdego posiedzenia Zespołu sporządzony zostanie protokół i lista obecności.

10. Członkowie Zespołu informowani są o terminie posiedzenia telefonicznie, listownie bądź za pośrednictwem poczty elektronicznej, co najmniej na 7 dni przed planowanym posiedzeniem.

**§ 8.** Działalność Zespołu obejmuje okres od dnia 3 listopada 2025 roku do dnia 31 października 2027 r.

**§ 9.** Sprawozdanie z pracy Zespołu ujmowane będzie w sprawozdaniu z realizacji Programu Współpracy Gminy Miasta Bochnia z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

**§ 10.** Wszelkie zmiany powyższego Regulaminu winny być podejmowane w trybie właściwym dla jego określenia.

**BURMISTRZ MIASTA**

**(-) Magdalena Łacna**