

Program współpracy Gminy Miasta Bochnia z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2024

Wstęp

Program Współpracy Gminy Miasta Bochnia z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest wyrazem aktywnej i otwartej polityki Miasta, mającej na celu budowanie społeczeństwa obywatelskiego w oparciu o rozwój partnerstwa między samorządem i sektorem pozarządowym.

Partnerstwo takie dzięki wykorzystaniu potencjału drzemącego w tzw. „trzecim sektorze” umożliwia lepsze, pełniejsze wykonywanie zadań gminy. Rezultatem współpracy z organizacjami pozarządowymi jest podniesienie efektywności działań związanych z realizacją zadań publicznych i dalszy wzrost partycypacji społecznej w rozwiązywaniu problemów lokalnych.

Organizacje pozarządowe skupiając najaktywniejszych i najbardziej wrażliwych na sprawy społeczne obywateli, są niezbędnym elementem w systemie funkcjonowania gminy oraz solidną bazą dla rozwoju lokalnych społeczności.

Aktywny współdziałanie mieszkańców w kierowaniu miastem prowadzi do umacniania odpowiedzialności za swoje otoczenie, przyczynia się do pełniejszego zaspokajania potrzeb wspólnoty oraz do rozwoju poczucia odpowiedzialności za przyszłość miasta.

Ponadto w niniejszym dokumencie zawarto opis procesu tworzenia Programu, określono sposób jego realizacji i prognozowaną wysokość środków przeznaczonych na ten cel.

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Ilekroć w niniejszym dokumencie mowa jest o:
 - 1) Ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 571).
 - 2) Organizacjach Pozarządowych – należy przez to rozumieć organizacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 Ustawy;
 - 3) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Miasta Bochnia;
 - 4) Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Miasta Bochnia
 - 5) Burmistrzowi – należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta Bochnia;
 - 6) Programie – należy przez to rozumieć Program Współpracy Gminy Miasta Bochnia z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2024;
 - 7) Komisji konkursowej – należy przez to rozumieć powoływaną przez Burmistrza komisję, oceniającą złożone przez Organizacje Pozarządowe oferty na realizację zadań publicznych w 2024 roku w ramach ogłaszanych otwartych konkursów ofert.
2. **Okres realizacji Programu: 1 stycznia - 31 grudnia 2024 roku.**

§ 2

Cele Programu

1. Celem głównym Programu współpracy jest poprawa jakości życia mieszkańców Bochni i pełniejsze zaspokajanie potrzeb lokalnych społeczności. Drogą do osiągnięcia tych zamierzeń jest rozwijanie i kształtowanie partnerstwa Gminy z Organizacjami Pozarządowymi oraz zwiększenie udziału i zaangażowania sektora pozarządowego w rozwój miasta.

2. Celami szczegółowymi Programu są:
 - 1) efektywne wykonywanie zadań własnych Gminy poprzez włączenie w ich realizację Organizacji Pozarządowych, z jednoczesnym współfinansowaniem realizacji, stosownie do możliwości Gminy;
 - 2) wspieranie rozwoju aktywności i zaangażowania sektora pozarządowego w proces definiowania i rozwiązywania problemów lokalnych w Gminie;
 - 3) wsparcie organizacji pozarządowych mające na celu ich rozwój i lepsze przygotowanie do współpracy z Gminą w zakresie realizacji zadań publicznych;
 - 4) integracja lokalnych podmiotów sektora pozarządowego;
 - 5) wspieranie inicjatyw obywatelskich na rzecz rozwoju Gminy oraz wzmocnienia poczucia przynależności do społeczności lokalnej;
 - 6) podnoszenie świadomości społecznej nt. roli i działalności Organizacji Pozarządowych;
 - 7) intensyfikacja i podniesienie efektywności dialogu obywatelskiego;
 - 8) promocja Gminy i bocheńskich Organizacji Pozarządowych.

§ 3

Przedmiot i zasady współpracy

1. Przedmiotem współpracy Gminy z Organizacjami Pozarządowymi jest realizacja zadań publicznych określonych w art. 4 ust. 1 Ustawy, w szczególności w zakresie zadań własnych samorządu określonych w § 6.
2. Warunkiem podjęcia współpracy z Organizacjami Pozarządowymi jest prowadzenie przez nie działalności na rzecz Gminy i jej mieszkańców.
3. Współpraca, o której mowa w ust. 1 i 2 prowadzona jest z poszanowaniem zasad:
 - **subsydiarności** – oznaczającej naturalne prawo społeczności lokalnej do samodzielnego rozwiązywania problemów, regulującej podział ról i obowiązków między samorządem a sektorem pozarządowym oraz poszerzanie zakresu zadań publicznych zleczanych Organizacjom Pozarządowym i wspieranie ich działalności, przy równoczesnym ograniczaniu interwencjonizmu organów państwa;
 - **partnerstwa** – rozumianego jako fundament współpracy równoprawnych, niezależnych podmiotów, polegającego na budowaniu zaufania między stronami dialogu i coraz szerszym współdziałaniu Organizacji Pozarządowych w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społeczności lokalnej, wypracowaniu sposobów ich rozwiązania i współdecydowaniu o alokacji środków na realizację zadań publicznych, będących odpowiedzią na zdiagnozowane problemy;
 - **suwerenności** – polegającej na zachowaniu samodzielności i autonomii we wzajemnych relacjach, cechujących się szacunkiem współpracujących stron względem siebie,
 - **efektywności** – rozumianej jako zachowanie przez współpracujące strony najwyższej dbałości o wykorzystanie środków publicznych w sposób zapewniający maksymalizację korzyści dla społeczności lokalnej;
 - **uczciwej konkurencji i jawności** - polegających na zlecaniu realizacji zadań publicznych na podstawie jednakowych i transparentnych zasad, obejmujących w równym stopniu wszystkie podmioty współpracy, włączaniu w realizację na równych prawach grup mniejszościowych i zagrożonych wykluczeniem społecznym oraz przejrzystości we wzajemnym przekazywaniu informacji dotyczących środków i działań na rzecz realizacji zadań publicznych skierowanych do mieszkańców.

§ 4

Sposób realizacji programu

1. Realizację Programu koordynuje Pełnomocnik Burmistrza Miasta ds. Organizacji Pozarządowych oraz Zespół Doradczo-Inicjatywny ds. Organizacji pozarządowych.

2. Realizatorami współpracy samorządu z Organizacjami Pozarządowymi ze strony Gminy są w szczególności:

- 1) Rada Miasta Bochnia i jej komisje w zakresie:
 - a) wytyczania kierunków, priorytetów oraz określania ram finansowych współpracy;
 - b) uchwalania Programu i innych uchwał dotyczących działalności Organizacji Pozarządowych,
 - c) utrzymywania kontaktów pomiędzy poszczególnymi komisjami stałymi a Organizacjami Pozarządowymi, realizującymi zadania w obszarach będących jednocześnie obszarami działań komisji.
- 2) Burmistrz w zakresie:
 - a) realizacji zagadnień priorytetowych wynikających z Programu, w szczególności poprzez ogłaszanie otwartych konkursów ofert w celu powierzania lub wspierania realizacji zadań publicznych,
 - b) zawierania umów o powierzenie lub wspieranie zadań publicznych i udzielania na ich realizację dotacji z budżetu Gminy,
 - c) kontroli i oceny stanu realizacji zleconych zadań publicznych, zgodnie z art. 17 Ustawy,
 - d) powoływania Pełnomocnika Burmistrza Miasta ds. Organizacji Pozarządowych,
 - e) powoływania lub odwoływania członków Zespołu Inicjatywno-Doradczego ds. Organizacji Pozarządowych,
 - f) przedłożenia Radzie Miasta Bochnia oraz opublikowania w Biuletynie Informacji Publicznej sprawozdania z realizacji Programu współpracy za rok poprzedni wg zasad zawartych w Ustawie.
- 3) Pełnomocnik Burmistrza Miasta ds. Organizacji Pozarządowych w zakresie:
 - a) utrzymywania bezpośrednich, stałych kontaktów między władzami samorządowymi a Organizacjami Pozarządowymi w celu ułatwienia bieżącego przepływu informacji,
 - b) przygotowania dokumentów dotyczących współpracy samorządu z sektorem pozarządowym,
 - c) przygotowania dokumentów i przeprowadzania procedur przyznawania dotacji oraz kontroli ich wykorzystania,
 - d) koordynacji współpracy służb Urzędu z sektorem pozarządowym,
 - e) udzielania Organizacjom Pozarządowym wsparcia poprzez bieżące doradztwo, organizowanie spotkań i szkoleń,
 - f) kreowania koncepcji współpracy między Gminą a Organizacjami Pozarządowymi.

3. Realizatorami współpracy ze strony Organizacji Pozarządowych są zgłoszone w rejestrach ich organy statutowe.

§ 5

Formy współpracy

1. Obszar współdziałania Gminy z Organizacjami Pozarządowymi obejmuje współpracę finansową i pozafinansową.
2. **Współpraca finansowa** może przyjmować formy:
 - 1) zlecenia Organizacjom Pozarządowym realizacji zadań należących do kompetencji Gminy, poprzez:
 - a) powierzenie wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na całkowite sfinansowanie jego realizacji;
 - b) wsparcie realizacji zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na częściowe dofinansowanie jego wykonania.

- 2) użyczenia lub oddania w najem na preferencyjnych warunkach, należących do Miasta lokali użytkowych Organizacjom Pozarządowym na cel prowadzonej przez nie działalności pożytku publicznego.
- 3) użyczenia lub dzierżawy na preferencyjnych warunkach należących do Miasta nieruchomości na potrzeby realizacji przez Organizacje Pozarządowe zadań na rzecz mieszkańców.
3. 1) Podstawowym trybem przekazania środków finansowych Organizacjom Pozarządowym jest otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 1 i 2 oraz art. 13 Ustawy.
- 2) Otwarte konkursy ofert na realizację zadań publicznych Gminy ogłasza Burmistrz:
 - w Biuletynie Informacji Publicznej,
 - w siedzibie organu administracji publicznej na tablicy ogłoszeń;
 - na stronie internetowej Urzędu.
- 3) O kolejności i rozmiarze realizowanych zadań decydują priorytety i kryteria określone w § 6 Programu oraz wyniki oceny ofert przez Komisje konkursowe.
4. 1) W przypadkach wskazanych przez Ustawę dopuszczalne jest stosowanie innego trybu.
- 2) Stosowanie innego trybu dopuszczalne jest również, gdy dane zadanie można zrealizować efektywniej:
 - a) powierzenie takiego zadania może wówczas nastąpić poprzez np. zakup usług od organizacji pozarządowych, prowadzących działalność gospodarczą lub odpłatną działalność pożytku publicznego na zasadach i w trybie określonym w przepisach o zamówieniach publicznych, przy porównywalności metod kalkulacji kosztów oraz porównywalności opodatkowania;
 - b) przy zakupie usług, o którym mowa w pkt 2) lit. a), należy rozważyć zastosowanie klauzul społecznych lub innych istotnych kryteriów społecznych.
5. Organizacja Pozarządowa zgodnie z art. 12 Ustawy może z własnej inicjatywy złożyć ofertę realizacji zadania publicznego, także takiego które dotychczas było realizowane w inny sposób.
6. Na wniosek organizacji lub innego podmiotu Burmistrz może zgodnie z art. 19a Ustawy zlecić realizację zadania publicznego o charakterze lokalnym lub regionalnym z pominięciem otwartego konkursu ofert, do kwot dotacji określonych w Ustawie oraz w § 8 ust. 2 niniejszego Programu.
7. **Współpraca pozafinansowa** polega na:
 - 1) wzajemnym informowaniu się o planowanych kierunkach działalności poprzez:
 - a) funkcjonującą na oficjalnej stronie internetowej miasta **www.bochnia.eu** w dziale *Mieszkaniec* zakładkę *Organizacje Pozarządowe*, poświęconą współpracy samorządu z tymi organizacjami;
 - b) przekazywanie za pomocą środków komunikacji elektronicznej i lokalnych mediów bieżących informacji związanych z realizacją Programu oraz ważnych informacji związanych z działalnością Organizacji Pozarządowych;
 - c) bieżące informowanie o sesjach Rady Miasta Bochnia i posiedzeniach jej Komisji, podczas których omawiane będą zagadnienia związane z działalnością statutową Organizacji Pozarządowych w zakresie realizowania zadań publicznych;
 - d) przekazywanie Pełnomocnikowi Burmistrza Miasta ds. Organizacji Pozarządowych kompleksowych wniosków, opinii, uwag dotyczących współpracy i bieżącej realizacji Programu.
 - 2) konsultowaniu aktów prawnych w dziedzinach dotyczących statutowej działalności Organizacji Pozarządowych poprzez udział przedstawicieli Organizacji Pozarządowych w:
 - a) opracowaniu projektu rocznego Programu Współpracy,
 - b) posiedzeniach zespołów opracowujących strategiczne dla miasta dokumenty prorozwojowe oraz aktualizacje tych dokumentów,
 - c) spotkaniach z władzami samorządowymi, których celem jest określenie problemów i potrzeb społeczności lokalnej,

- d) opracowaniu projektów uchwał z dziedzin związanych z działalnością statutową Organizacji Pozarządowych.
- 3) regularnych posiedzeniach - złożonego z reprezentantów Organizacji Pozarządowych i przedstawicieli władz samorządowych - Zespołu Doradczo-Inicjatywnego ds. Organizacji Pozarządowych, którego zadaniami jest określanie kierunków współpracy samorządu z sektorem pozarządowym oraz definiowanie priorytetowych obszarów problemowych, w rozwiązanie których Organizacje Pozarządowe mogą włączyć się jako realizator zadania,
- 4) obejmowaniu na wniosek organizacji patronatem Burmistrza wybranych przedsięwzięć realizowanych przez Organizacje Pozarządowe,
- 5) innych formach współdziałania, jak np.:
 - a) inicjowanie działań aktywizujących i integrujących bocheńskie środowisko działaczy pozarządowych,
 - b) pomoc w organizowaniu szkoleń i poradnictwo zwiększające profesjonalizm działań bocheńskich Organizacji Pozarządowych, zwłaszcza w zakresie poprawnego przygotowania dokumentów aplikacyjnych w otwartych konkursach ofert oraz programach umożliwiających pozyskanie środków finansowych na realizację zadań, jak również ich prawidłowego rozliczenia,
 - c) wymiana „dobrych praktyk” pomiędzy administracją publiczną i Organizacjami Pozarządowymi,
 - d) promocja wspólnych przedsięwzięć Gminy i sektora pozarządowego oraz wykorzystanie narzędzi promocji miasta (miejska strona internetowa, miesięcznik samorządowy „Kronika Bocheńska”, tablice ogłoszeń) do promowania działalności Organizacji Pozarządowych,
 - e) pomoc merytoryczna w nawiązywaniu kontaktów z organizacjami pozarządowymi spoza Bochni, w tym z zagranicy,
 - f) zawieranie umów partnerstwa określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (t.j. Dz. U. z 2023 poz. 1259 z późn. zm.),
 - g) reprezentowanie wobec Gminy grupy inicjatywnej mieszkańców przez Organizację Pozarządową w ramach wykonania inicjatywy lokalnej,
 - h) wspieranie bocheńskich Organizacji Pozarządowych – w tym pomoc w zacieśnianiu współpracy z instytucjami i organizacjami działającymi na rzecz sektora pozarządowego,
 - i) promocja akcji przekazywania 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych organizacjom pożytku publicznego.

§ 6

Obszary współpracy i priorytetowe zadania publiczne

1. Wyznacza się obszary współpracy w sferze realizacji zadań publicznych, a w ich ramach następujące zadania priorytetowe w roku 2024:
 - 1) **w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej**
 - a) organizowanie na terenie Gminy przedsięwzięć sportowych o zasięgu ogólnopolskim lub międzynarodowym;
 - b) organizowanie na terenie Gminy różnorodnych imprez i przedsięwzięć sportowych, rekreacyjnych i turystycznych o charakterze miejskim, powiatowym lub wojewódzkim;
 - c) organizacja przedsięwzięć rekreacyjno-sportowych na zrewitalizowanych terenach miasta;
 - d) zagospodarowanie czasu wolnego dzieci, młodzieży i osób starszych poprzez organizację przedsięwzięć sportowo-rekreacyjnych;

- 2) **w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego**
 - a) popularyzacja kultury, sztuki, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego m. in. poprzez organizację imprez i przedsięwzięć filmowych, teatralnych, muzycznych, literackich, plastycznych zarówno w formie festiwalu, przeglądów, konkursów, jak i różnorodnych wydarzeń, służących wzbogaceniu oferty kulturalno-artystycznej miasta;
 - b) upowszechnianie i promocja historii oraz walorów miasta poprzez różnorodne inicjatywy, w tym wydawnictwa;
 - c) organizacja w obszarach zrewitalizowanych przestrzeni miejskich ogólnodostępnych przedsięwzięć kulturalnych, artystycznych, historycznych, edukacyjnych, zabawowych prowadzących do ożywienia tych obszarów;
 - d) zagospodarowanie czasu wolnego dzieci, młodzieży i osób starszych poprzez organizację szerokiego spektrum przedsięwzięć kulturalnych;
 - e) integracja i rozwijanie współpracy bocheńskiego sektora pozarządowego poprzez wspólną z samorządem organizację Święta Bocheńskich Organizacji Pozarządowych;
 - f) organizacja przedsięwzięcia kulturalno-muzycznego pn. „Muzyczna Altana”;
 - 3) **w zakresie ochrony i promocji zdrowia**
 - a) prowadzenie na terenie Gminy grup wsparcia dla osób uzależnionych i ofiar przemocy w rodzinie;
 - b) wsparcie działań na rzecz chorych i ich rodzin w zakresie opieki paliatywnej;
 - c) organizacja przedsięwzięć na rzecz promocji zdrowego stylu życia;
 - 4) **w zakresie działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym oraz działalności na rzecz osób niepełnosprawnych**
 - a) działania na rzecz osób w wieku emerytalnym zmierzające do aktywizacji i wykorzystania potencjału tej grupy społecznej;
 - b) działania na rzecz osób niepełnosprawnych zapobiegające wykluczeniu społecznemu oraz aktywizujące i reintegrujące środowisko osób z niepełnosprawnościami;
 - 5) **w zakresie działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, w zakresie określonym w art. 4 pkt 1-32a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie**

poprzez wsparcie informacyjne i edukacyjno - doradcze organizacji pozarządowych.
2. Lista zagadnień, wymienionych w pkt. 1, informuje partnerów Programu o priorytetowych kierunkach działań w roku 2024, jednak nie stanowi jedyne kryterium podjęcia współpracy. Do pozostałych kryteriów należą m.in.: wiarygodność, wykazana efektywność i skuteczność w realizacji założonych celów, nowatorstwo metod działania, liczba beneficjentów przedsięwzięcia oraz posiadane zasoby.

§ 7

Powoływanie i zasady działania Komisji konkursowej

1. Oceny merytorycznej ofert złożonych w ramach ogłoszonych otwartych konkursów ofert dokonują Komisje konkursowe. Komisje konkursowe powołuje w drodze zarządzenia Burmistrz.
2. W skład Komisji konkursowej wchodzi przedstawiciele Burmistrza oraz osoby wskazane przez Organizacje Pozarządowe, z wyłączeniem osób wskazanych przez Organizacje Pozarządowe biorące udział w konkursie.

W przypadkach określonych w Ustawie Komisja konkursowa może działać bez udziału osób wskazanych przez Organizacje Pozarządowe.
3. Komisja konkursowa może korzystać z pomocy osób posiadających specjalistyczną wiedzę z dziedziny obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy. Osoby te mogą uczestniczyć w pracach Komisji z głosem doradczym lub wydawać opinie.

4. Do członków Komisji konkursowej biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 775 z późn. zm.) dotyczące wyłączenia pracownika.
5. Przewodniczącym Komisji konkursowej jest przedstawiciel Burmistrza Miasta Bochnia.
6. Komisja konkursowa dokonuje oceny złożonych ofert na podstawie *Karty oceny formalnej i Karty oceny merytorycznej*. Wyniki oceny przedstawiane są w formie listy ocenionych ofert z przypisaną im oceną punktową oraz proponowaną wielkością dotacji. Ww. lista przedstawiana jest Burmistrzowi.
Z prac komisji sporządzany jest protokół.
7. Decyzję o ostatecznym wyborze najkorzystniejszych ofert i wysokości przyznanej im kwot dotacji podejmuje Burmistrz.
Każdy, w terminie 30 dni od dnia ogłoszenia wyników konkursu, może żądać uzasadnienia wyboru lub uzasadnienia odrzucenia oferty.
8. Szczegółowe kryteria oceny złożonych w ramach konkursu ofert określone zostaną w *Regulaminie otwartego konkursu ofert*, stanowiącym załącznik do Zarządzenia Burmistrza Miasta Bochnia w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych Gminy Miasta Bochnia w roku 2024.

§ 8

Wysokość środków planowanych na realizację Programu

1. Prognozowana wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych Gminy Miasta Bochnia we współpracy z Organizacjami Pozarządowymi, w tym z klubami sportowymi w roku 2024 wynosi 495 000,00 zł, z następującym podziałem na poszczególne zagadnienia priorytetowe:
 - wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej – 370 000,00 zł,
w tym dofinansowanie projektów realizowanych w ramach zadania własnego Gminy w zakresie sprzyjania rozwojowi sportu w 2024 roku – 300 000,00 zł
 - kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego – 93 000,00 zł,
w tym działania rewitalizacyjne 40 000,00 zł;
 - 1. ochrona i promocja zdrowia; działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym oraz działalność na rzecz osób niepełnosprawnych – łącznie 22 000,00 zł,
- działalność na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, w zakresie określonym w art. 4 pkt 1-32a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie – 10 000,00 zł.
2. W ramach powyższych środków dopuszcza się – zgodnie z art. 19a Ustawy - rozdysonowanie w trybie pozakonkursowym dotacji w wysokości łącznej nie przekraczającej 20% ogółu środków planowanych w roku 2024 na realizację zadań publicznych przez Organizacje Pozarządowe, pomniejszonych o kwotę dotacji przyznanych klubom sportowym w zakresie sprzyjania rozwojowi sportu.
3. Środki finansowe na realizację Programu współpracy zostaną zabezpieczone w budżecie gminy na rok 2024.

§ 9

Konsultacje Programu

Program współpracy Gminy Miasta Bochnia z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2024 został opracowany po konsultacjach przeprowadzonych zgodnie z Uchwałą Nr XLVII/431/10 Rady Miasta Bochnia z dnia 26 sierpnia 2010 roku *w sprawie wprowadzenia Regulaminu Konsultacji z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.*

Projekt Programu został skonsultowany z członkami Zespołu Doradczo-Inicjatywnego ds. Organizacji Pozarządowych w czasie posiedzenia Zespołu w dniu 27 września 2023 r., a następnie poddano go konsultacjom z Organizacjami Pozarządowymi w dniach 16-29 października 2023 r.

Konsultowany projekt Programu udostępniono:

- poprzez publikację na stronie internetowej Urzędu Miasta Bochnia w dziale *Mieszkaniec* w zakładce *Organizacje Pozarządowe/Program współpracy*,
- poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta Bochnia,
- do wglądu w Wydziale Promocji i Rozwoju Miasta Urzędu Miasta Bochnia, w siedzibie Urzędu ul. Kazimierza Wielkiego 2.

Program zawiera zapisy rekomendowane przez Zespół Doradczo-Inicjatywny. W trakcie konsultacji organizacje nie zgłosiły uwag do zaproponowanej treści Programu współpracy.

§ 10

Ocena realizacji Programu

1. Realizacja Programu w roku 2024 będzie poddana ewaluacji mającej na celu ocenę wykonania zapisów Programu i jego wpływu na rozwijanie współpracy z Organizacjami Pozarządowymi.
2. Przyjmuje się następujące elementy podlegające ocenie:
 - liczba ofert złożonych na realizację zadań publicznych, w tym liczba składających je Organizacji Pozarządowych,
 - liczba zawartych umów na realizację zadań publicznych, w tym liczba Organizacji Pozarządowych, z którymi podpisano umowy,
 - liczba umów zerwanych, unieważnionych bądź niezrealizowanych,
 - udział deklarowanego sumarycznego wkładu własnego Organizacji Pozarządowych w realizację zadań w odniesieniu do sumy deklarowanych wartości zadań w złożonych ofertach (w %),
 - udział sumarycznego, skorygowanego (w zależności od przyznanej dotacji) wkładu własnego Organizacji Pozarządowych w sumarycznej wartości realizowanych zadań wg podpisanych umów (w %),
 - udział sumarycznego, rzeczywiście wniesionego przez organizacje wkładu własnego w całkowitej wartości wszystkich zrealizowanych zadań – na podst. zatwierdzonych sprawozdań z ich realizacji (w %),
 - stopień wykorzystania dotacji, liczony jako stosunek sumy środków dotacji rozliczonych w sprawozdaniach przez Organizacje Pozarządowe do sumy środków dotacji przekazanych na podstawie podpisanych umów (w %),
 - stopień rozdysponowania środków, liczony jako stosunek łącznej wysokości środków przekazanych Organizacjom Pozarządowym w formie dotacji na realizację zadań do sumy środków przeznaczonych na ten cel w budżecie Gminy (w %),
 - uśredniona ocena realizacji Programu, wystawiana przez Organizacje Pozarządowe (w skali 1 – 5, gdzie 1 - oznacza „źle” a 5 - „bardzo dobrze”),
 - liczba skonsultowanych z Organizacjami Pozarządowymi projektów aktów normatywnych i innych dokumentów dot. działalności statutowej tych organizacji,
 - liczba Organizacji Pozarządowych biorących udział w konsultacjach,
 - liczba zespołów, w których zasiadali przedstawiciele Organizacji Pozarządowych (zespoły opiniująco-doradcze, eksperckie, robocze itp.).

§ 11

Postanowienia końcowe

1. Zmiany niniejszego Programu wymagają formy przyjętej dla jego uchwalenia.
2. W okresie otrzymywania dotacji Organizacja Pozarządowa jest zobowiązana do zamieszczenia w swoich materiałach informacyjnych zapisu o finansowaniu lub dofinansowaniu zadania przez samorząd Gminy Miasta Bochnia.
3. W terminie do 30 listopada 2024 r. Rada Miasta Bochnia uchwali Program współpracy Gminy Miasta Bochnia z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2025.
4. 1) W terminie do dnia 30 kwietnia 2025 roku Pełnomocnik Burmistrza Miasta ds. Organizacji Pozarządowych przedstawi Burmistrzowi Miasta Bochnia sprawozdanie z realizacji Programu za rok 2024, w zakresie merytorycznej współpracy władz samorządowych z bocheńskimi Organizacjami Pozarządowymi, wraz z wnioskami wynikającymi z tej współpracy.
2) W terminie określonym w Ustawie Burmistrz Miasta Bochnia przedstawi Radzie Miasta Bochnia sprawozdanie z realizacji Programu za rok 2024.

Przewodniczący Rady Miasta
(-) Bogdan Kosturkiewicz