

**UMOWA NR PiRM.526.....202...-S....**

o dotację na wsparcie realizacji projektu  
w zakresie sprzyjania rozwojowi sportu w 202... roku pod nazwą:

.....

zawarta w dniu ..... 202... r. w Bochni,

między:

**Gminą Miasta Bochnia**, z siedzibą w Bochni, ul. Kazimierza Wielkiego 2, 32-700 Bochnia,  
REGON 851661033, NIP 8681001825, zwaną dalej „Miastem”, reprezentowaną przez:

.....,

a:

..... z siedzibą ul. ...., 32-700 Bochnia,  
wpisanym do ..... pod numerem ....., zwanym  
dalej „Klubem”, reprezentowanym, przez:

1. ...., PESEL .....
2. ...., PESEL .....

zwanymi łącznie Stronami

w oparciu o Uchwałę Rady Miasta Bochnia Nr XII/126/11 z dnia 27 października 2011 r.  
w sprawie *określenia warunków oraz trybu udzielenia dotacji celowej na dofinansowanie  
realizacji zadania własnego Gminy Miasta Bochnia w zakresie sprzyjania rozwojowi sportu*,  
zmienioną uchwałą Nr XL/381/17 Rady Miasta Bochnia z dnia 28 grudnia 2017 r. (Dz. Urz.  
Woj. Małop. z 2011 r. Nr 527, poz. 5393 z późn. zm.). - zwaną dalej Uchwałą

Osoba do kontaktów roboczych ze strony Klubu:

.....

tel. ...., adres poczty elektronicznej .....

**§ 1.**

1. Miasto udziela Klubowi dotacji, zgodnie z przepisami Uchwały, na realizację projektu pod nazwą: ....., zwanego dalej „projektem”, określonego szczegółowo we wniosku złożonym przez Klub w dniu ..... r. (z uwzględnieniem aktualizacji harmonogramu i kosztorysu)\*.

2. Klub zobowiązuje się do realizacji projektu w zakresie i na warunkach określonych w niniejszej umowie.

3. Wykonanie umowy nastąpi z chwilą zaakceptowania przez Miasto sprawozdania końcowego, o którym mowa w § 9 ust. 1.

4. Wniosek, oraz aktualizacje harmonogramu i kosztorysu\*, o których mowa w ust. 1, stanowią załączniki nr 1, 2 i 3\* do niniejszej umowy.

## § 2.

1. Termin realizacji projektu obejmuje okres od dnia ..... r. do dnia .....

2. Klub zobowiązuje się do realizacji projektu zgodnie z wnioskiem (z uwzględnieniem aktualizacji harmonogramu i kosztorysu)\*.

3. Klub zobowiązuje się do wykorzystania przekazanej dotacji zgodnie z celem, na jaki ją uzyskał i na warunkach określonych niniejszą umową. Dotyczy to także ewentualnych przychodów uzyskanych przy realizacji umowy, których nie można było przewidzieć przy kalkulowaniu wielkości dotacji, oraz odsetek bankowych od przekazanych przez Miasto środków, które należy wykorzystać wyłącznie na realizację projektu.

## § 3.

1. Miasto zobowiązuje się do przekazania na realizację projektu dotacji w wys. .... zł (słownie: ..... złotych 00/100), na rachunek bankowy Klubu:

Bank ..... nr rach.: .....  
(nazwa banku i nr rachunku)

w terminie do dnia .....202... roku w pełnej wysokości.

(lub w następujący sposób:

I transza w wysokości: .....00 zł (słownie: ..... złotych 00/100)

w terminie do dnia ..... roku;

II transza w wysokości: .....00 zł (słownie: ..... złotych 00/100)

w terminie do dnia ..... roku;

III transza w wysokości: .....00 zł (słownie: ..... złotych 00/100)

w terminie do dnia ..... roku;

IV transza w wysokości: .....00 zł (słownie: ..... złotych 00/100)

w terminie do dnia ..... roku.)\*

2. Klub oświadcza, że jest jedynym posiadaczem wskazanego w ust. 1 rachunku bankowego i zobowiązuje się do utrzymania wskazanego powyżej rachunku nie krócej niż do chwili dokonania ostatecznych, wynikających z umowy rozliczeń z Miastem.

3. Klub zobowiązuje się do wniesienia na realizację projektu środków finansowych w wysokości: ..... zł (słownie: ..... złotych 00/100).

4. Całkowity koszt realizacji projektu, stanowi sumę kwoty dotacji, o której mowa w ust. 1 oraz środków finansowych, o których mowa w ust. 3 i wynosi ..... zł (słownie: ..... złotych 00/100).

5. W przypadku, kiedy Klub nie ma możliwości odzyskania podatku VAT, wszelkie koszty wskazane w kalkulacji przewidywanych kosztów zadania są kosztami brutto, co oznacza, że w takiej sytuacji podatek VAT jest kosztem kwalifikowalnym.

W sytuacji, kiedy Klub jest uprawniony do odzyskania podatku VAT, ustalone w kalkulacji koszty zadania są kosztami netto, a podatek VAT jest w takiej sytuacji kosztem niekwalifikowalnym.

6\*. Przekazanie III-ciej i kolejnych transz dotacji nastąpi po złożeniu i zaakceptowaniu sprawozdania częściowego, obejmującego pełne wydatkowanie środków transzy I-szej i co najmniej 70 % środków z transzy II.

7\*. Sprawozdanie częściowe z realizacji projektu powinno zostać sporządzone przez Klub według wzoru stanowiącego załącznik nr ..... do niniejszej umowy i dostarczone do Miasta **co najmniej 21 dni** przed terminem przekazania transzy III.

Do sprawozdania częściowego należy dołączyć potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie faktur i rachunków, dokumentujących wydatki poniesione na realizację projektu w rozliczonym okresie oraz dokumenty księgowe potwierdzające faktyczne dokonanie zapłaty (np. przelewy, raporty kasowe).

**Wszystkie faktury i rachunki związane z realizacją projektu winny być opisane zgodnie z wymogami ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości.**

8\*. Miasto może wezwać, aby Klub w wyznaczonym terminie przedstawił dodatkowe informacje i wyjaśnienia do sprawozdania częściowego, o którym mowa w ust. 6.

9\*. W przypadku niezłożenia przez Klub sprawozdania częściowego, o którym mowa w ust. 6, lub złożenia sprawozdania zawierającego błędy lub braki, Miasto wzywa pisemnie Klub do złożenia sprawozdania częściowego lub jego korekty bądź uzupełnienia braków w terminie 14 dni. **Niezłożenie sprawozdania lub jego korekty, bądź nieuzupełnienie braków w wyznaczonym w wezwaniu terminie skutkuje koniecznością zwrotu otrzymanej dotacji.**

10\*. W przypadku, o którym mowa w ust. 9, od podlegającej zwrotowi kwoty dotacji naliczane są odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych od dnia przekazania dotacji Klubowi.

11\*. Przesunięcie terminu przekazania transzy III i kolejnych, wynikające z powodów opisanych w ust. 6, 7, 8 i 9 nie wymaga sporządzania aneksu do umowy.

#### § 4.

1. Klub jest zobowiązany zachować procentowy udział dotacji, o którym mowa w ust. 2, w całkowitych kosztach realizacji projektu, określonych w § 3 ust. 4.

2. Procentowy udział dotacji w całkowitych kosztach realizacji projektu wynosi nie więcej niż: ..... %.

3. Przekroczenie limitu, o którym mowa w ust. 2 uważa się za pobranie dotacji w nadmiernej wysokości, co skutkuje pisemnym wezwaniem Klubu do zwrotu części dotacji pobranej w nadmiernej wysokości wraz z odsetkami naliczanymi wg zasad określonych w § 10 ust. 5.

#### § 5.

Do zamówień na dostawy i usługi, opłacanych ze środków pochodzących z dotacji stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych.

#### § 6.

1. Klub jest zobowiązany do prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo-księgowej i ewidencji księgowej projektu, zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych operacji księgowych.

2. Klub zobowiązuje się do przechowywania dokumentacji związanej z realizacją projektu przez 5 lat, licząc od początku roku następującego po roku, w którym Klub realizował projekt.

#### § 7.

1. Klub zobowiązuje się do informowania, że na realizację projektu otrzymał dotację ze środków Miasta. Informacja na ten temat powinna się znaleźć w materiałach, publikacjach, informacjach dla mediów, ogłoszeniach oraz wystąpieniach publicznych dotyczących realizowanego projektu, na wszystkich etapach jego realizacji.

2. W celu wypełnienia obowiązku określonego w ust. 1 Klub może wykorzystać formułę tekstową „Działalność sportową Klubu wspiera Miasto Bochnia”, lub jej odpowiednik w formie graficznej, udostępniany na życzenie Klubu przez Miasto.

3. Klub upoważnia Miasto do rozpowszechniania w dowolnej formie, w prasie, radiu, telewizji, Internecie oraz innych publikacjach nazwy oraz adresu Klubu, celu, na który przyznano środki, oraz informacji o wysokości przyznanych środków.

#### § 8.

1. Miasto sprawuje kontrolę nad prawidłowością realizacji projektu przez Klub, w tym wydatkowania przekazanej dotacji oraz środków, o których mowa w § 3 ust. 3. Kontrola może być przeprowadzona w toku realizacji projektu oraz po jego zakończeniu do czasu ustania obowiązku, o którym mowa w § 6 ust. 2.

2. W ramach kontroli, o której mowa w ust. 1, osoby upoważnione przez Miasto mogą badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości realizacji projektu, oraz żądać udzielenia ustnie lub na piśmie informacji dotyczących realizacji projektu. Klub na żądanie kontrolującego jest zobowiązany dostarczyć lub udostępnić dokumenty i inne nośniki informacji oraz udzielić wyjaśnień i informacji w terminie określonym przez kontrolującego.

3. Osobom upoważnionym przez Miasto przysługuje prawo przeprowadzenia kontroli zarówno w siedzibie Klubu, jak i w miejscu realizacji projektu.

4. Miasto poinformuje Klub o wynikach kontroli, o której mowa w ust. 1, a w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości przekaże mu wnioski i zalecenia mające na celu ich usunięcie.

5. Klub jest zobowiązany w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia otrzymania wniosków i zaleceń, o których mowa w ust. 4, do ich wykonania i powiadomienia o tym Miasta.

#### § 9.

1. Sprawozdanie końcowe z realizacji projektu powinno zostać sporządzone przez Klub według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do Uchwały i dostarczone do Miasta w terminie 30 dni od dnia zakończenia realizacji projektu, o którym mowa w § 2 ust. 1.

Do sprawozdania końcowego należy dołączyć potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie faktur i rachunków, dokumentujących **wszystkie / nie ujęte w sprawozdaniu częściowym\* wydatki** poniesione na realizację projektu oraz dokumenty księgowe potwierdzające faktyczne dokonanie zapłaty (np. przelewy, raporty kasowe).

Wszystkie faktury i rachunki związane z realizacją projektu winny być opisane zgodnie z wymogami ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości.

2. Miasto ma prawo żądać, aby Klub w wyznaczonym terminie przedstawił dodatkowe informacje i wyjaśnienia do sprawozdania, o którym mowa w ust. 1.

3. W przypadku niezłożenia sprawozdania, o którym mowa w ust. 1, lub złożenia sprawozdania zawierającego błędy lub braki, Miasto wzywa pisemnie Klub do złożenia sprawozdania lub jego korekty bądź uzupełnienia braków. **Niezłożenie sprawozdania lub jego korekty bądź nieuzupełnienie braków w wyznaczonym w wezwaniu terminie**

**skutkuje koniecznością zwrotu otrzymanej dotacji.** Miasto określi w takim przypadku nazwę i numer rachunku bankowego, na który należy dokonać wpłaty.

4. W przypadku, o którym mowa w ust. 3, od podlegającej zwrotowi kwoty dotacji naliczane są odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych od dnia przekazania dotacji Klubowi.

5. Dostarczenie sprawozdania jest równoznaczne z udzieleniem Miastu prawa do rozpowszechniania jego tekstu w sprawozdaniach, materiałach informacyjnych i promocyjnych oraz innych dokumentach urzędowych.

#### **§ 10.**

1. Przekazane środki finansowe z dotacji, określone w § 3 ust. 1, Klub jest zobowiązany wykorzystać do dnia ..... 202... roku, przy czym **przez wykorzystanie rozumie się zapłacenie - wystawionych w okresie realizacji projektu – faktur/rachunków za usługi i towary nabyte w celu tej realizacji.**

2. Niewykorzystaną w terminie określonym w ust. 1 część dotacji Klub zobowiązany jest zwrócić do dnia **31 stycznia 202... r.** na rachunek bankowy Gminy Miasta Bochnia o numerze: .....

*lub*

*(2. Niewykorzystaną w terminie określonym w ust. 1 część dotacji Klub zobowiązany jest zwrócić w terminie 15 dni od dnia zakończenia realizacji projektu, o którym mowa w § 2 ust. 1 na rachunek bankowy Gminy Miasta Bochnia o numerze: 83 1240 1431 1111 0010 2187 4029.)\**

3. Od niewykorzystanej kwoty dotacji zwróconej po terminie określonym w ust. 2, naliczane są odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, które należy przekazać na rachunek bankowy Gminy Miasta Bochnia o numerze: **82 1240 1431 1111 0010 0293 1790.**

4. Niewykorzystane przychody i odsetki bankowe od przyznanej dotacji, podlegają zwrotowi w terminie określonym w ust. 2 i na zasadach określonych w ust. 3.

5. Od kwoty dotacji, pobranej w nadmiernej wysokości, o której mowa w § 4 ust. 3, naliczane są odsetki zgodnie z przepisami o finansach publicznych, w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych i przekazywane na rachunek bankowy Gminy Miasta Bochnia wskazany w ust. 3.

#### **§ 11.**

1. Umowa może być rozwiązana na mocy porozumienia Stron w przypadku wystąpienia okoliczności, za które Strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają wykonanie umowy.

2. W przypadku rozwiązania umowy skutki finansowe i ewentualny zwrot środków finansowych Strony określą w protokole.

#### **§ 12.**

1. Klub może odstąpić od umowy do dnia przekazania dotacji, w przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających wykonanie umowy.

2. Klub może odstąpić od umowy jeżeli Miasto nie prześle dotacji w terminie określonym w umowie, nie później jednak niż do dnia przekazania dotacji.

3. W przypadku odstąpienia przez Klub od wykonania umowy po przekazaniu przez Miasto dotacji, Miastu przysługuje kara umowna w wysokości **0,3 %** kwoty dotacji określonej w § 3 ust. 1.

4. Umowa może być rozwiązana przez Miasto ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
- 1) wykorzystywania udzielonej dotacji niezgodnie z przeznaczeniem;
  - 2) nieterminowego oraz nienależytego wykonywania umowy przez Klub, w szczególności zmniejszenia zakresu rzeczowego realizowanego zadania;
  - 3) przekazania przez Klub części lub całości dotacji osobie trzeciej, mimo że nie przewiduje tego niniejsza umowa;
  - 4) nieprzedłożenia przez Klub sprawozdań z wykonania zadania lub ich korekt bądź uzupełnienia braków w terminie i na zasadach określonych w niniejszej umowie;
  - 5) odmowy poddania się przez Klub kontroli albo nieusunięcia w terminie określonym przez Miasto stwierdzonych w czasie kontroli nieprawidłowości.
5. Odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie wymaga zachowania formy pisemnej.
6. W przypadku odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym przez Miasto, Klub zobowiązuje się do zwrotu kwoty dotacji w wysokości i terminie określonym przez Miasto wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, naliczanymi od dnia przekazania dotacji. Miasto określi w takim przypadku nazwę i numer rachunku bankowego, na który należy dokonać wpłaty.
7. W przypadku nieuiszczenia w terminie określonym w ust. 6 kwoty dotacji podlegającej zwrotowi wraz z odsetkami, od kwoty tej nalicza się odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, począwszy od dnia następującego po upływie terminu zwrotu dotacji, o którym mowa w ust. 6.

### **§ 13.**

1. Klub zobowiązuje się do niezbywania związanych z realizacją projektu rzeczy zakupionych na swoją rzecz za środki pochodzące z dotacji przez okres 3 lat od dnia dokonania ich zakupu.
2. Z ważnych przyczyn Strony mogą zawrzeć aneks do niniejszej umowy, zezwalający na zbycie rzeczy przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, pod warunkiem, że Klub zobowiąże się przeznaczyć środki pozyskane ze zbycia rzeczy na realizację celów statutowych.

### **§ 14.**

1. Wszelkie zmiany, uzupełnienia i oświadczenia składane w związku z niniejszą umową wymagają pod rygorem nieważności zawarcia w formie pisemnej aneksu, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Jeżeli dany koszt finansowany z dotacji wykazany w sprawozdaniu z realizacji projektu nie jest równy z kosztem określonym w odpowiedniej pozycji kosztorysu, to uznaje się go za zgodny z kosztorysem wtedy, gdy nie nastąpiło jego zwiększenie o więcej niż 20 %, z zastrzeżeniem § 4.
3. Wszelkie wątpliwości związane z realizacją niniejszej umowy wyjaśniane będą w formie pisemnej.

### **§ 15.**

1. Klub ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją projektu.
2. W zakresie związanym z realizacją projektu, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów

informatycznych, Klub odbiera stosowne oświadczenia osób, których te dane dotyczą, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.

3. Realizując zadanie publiczne **klub jest zobowiązany do stosowania przepisów ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich.**

#### § 16.

1. Klub w ramach realizacji niniejszej umowy - zgodnie z zapisami art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami – jest zobowiązany do zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, adekwatnie do tematyki i zakresu zadania publicznego, w sposób określony w załączniku nr ..... do umowy.

2. W indywidualnym przypadku, jeżeli Klub nie jest w stanie zapewnić dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie, o którym mowa w art. 6 ustawy, Klub jest obowiązany zapewnić takim osobom dostęp alternatywny, o którym mowa w art. 7 ww. ustawy.

#### § 17.

1. W zakresie nieuregulowanym umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

2. Ewentualne spory powstałe w związku z zawarciem i wykonywaniem niniejszej umowy Strony będą starały się rozstrzygać polubownie. W przypadku braku porozumienia spór zostanie poddany pod rozstrzygnięcie właściwego ze względu na siedzibę Miasta sądu powszechnego.

#### § 18.

Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Klub:

Miasto:

.....

.....

ZAŁĄCZNIKI:

1. ....

2. ....

\*) zapis fakultatywny